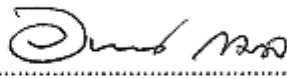


รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สถานีวิจัยเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

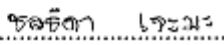


รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สุนทรนนท์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(อาจารย์อรรวรรณ กมล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(อาจารย์อุบล ต้นสม)

ลงชื่อ..........เลขานุการ
(นางสาวชลธิดา เจ่มมะ)



ข้อมูลพื้นฐานของสถานีวิทยุเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

สถานีวิทยุเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2552 โดยจัดตั้งขึ้นตาม “ระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาว่าด้วยการจัดตั้งและการดำเนินกิจการสถานีวิทยุเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา พ.ศ. 2552” ต่อมาได้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งและดำเนินงานสถานีวิทยุมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2558 เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัย โดยใช้เป็นระเบียบใหม่คือ “ระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาว่าด้วยการจัดตั้งและการดำเนินกิจการสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา พ.ศ. 2558” ซึ่งมีหน่วยตามภารกิจ 3 หน่วย ได้แก่ หน่วยธุรการและบริหารทั่วไป หน่วยผลิตรายการ และหน่วยจัดและถ่ายทอดรายการ

สถานีวิทยุเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มีชื่อเรียกภาษาอังกฤษว่า "Yala Rajabhat University Radio" ใช้ชื่อย่อว่า "YRU radio" มีเป้าหมายสำคัญคือเป็นหน่วยงานสื่อกลางและเป็นช่องทางสำหรับมหาวิทยาลัย คณะ ภาควิชา สาขาวิชา และส่วนราชการต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก รวมถึงการบริการทางวิชาการแก่สังคม ตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยส่งกระจายเสียงด้วยคลื่นความถี่ FM 98.50 MHz กำลังส่ง 300 วัตต์ และออกอากาศตั้งแต่เวลา 06.00 น. – 24.00 น. เป็นประจำทุกวัน

ในปีการศึกษา 2559 สถานีวิทยุเพื่อศึกษามีบุคลากรจำนวนทั้งสิ้น 4 คน ประกอบด้วยข้าราชการสายวิชาการ จำนวน 1 คน และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน 3 คน และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 422,000 บาท



ผลการประเมิน

ตารางที่ 1 ป.1+ ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสถานีวิจัยเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย (/ = บรรลุ , x = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ (เช่น เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 1	ร้อยละ 60	7x100 7	ร้อยละ 100	/	5	นำตัวชี้วัดอย่างน้อยร้อยละ 70 ของตัวชี้วัดทั้งหมดมาประเมิน
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 2						ไม่ขอประเมินเนื่องจากไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 3						ไม่ขอประเมินเนื่องจากไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 4	ค่าเฉลี่ย 3.50		4.74	4.74	4.74	
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 5	5 ข้อ		3 ข้อ (1,2,3)	x	3	ข้อ 4 มีการรายงานเพียง 1 ครั้ง ชั้น 5 ไม่มีการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 6	5 ข้อ		4 ข้อ (1,2,3,4)	x	4	
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 7	5 ข้อ		5 ข้อ	/	5	
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 8	5 ข้อ		4 ข้อ (1,2,3,4)	x	4	
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 9	4 ข้อ		5 ข้อ	/	5	
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 10	3 ข้อ		5 ข้อ	/	4	ไม่มีการนำผลการประเมิน/ข้อเสนอแนะจากผู้บริหารไปปรับปรุง/วิเคราะห์ความเสี่ยงในปีถัดไป



ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย (/ = บรรลุ , x = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ (เช่น เหตุผลของการประเมินที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
ตัวบ่งชี้ มรย. ที่ 27	ร้อยละ 80	3x100 3	ร้อยละ 100	/	5	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ (9 ตัวบ่งชี้)					4.42	
ผลการประเมิน					ระดับดี	

สถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ จำนวน 9 ตัวบ่งชี้ โดยประเมินตนเองมีคะแนนเฉลี่ย 4.82 อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ มีคะแนนเฉลี่ย 4.42 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

จากผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 9 ตัวบ่งชี้ สามารถสรุปจุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง และวิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม โดยภาพรวมของสถานีวิจัยเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้ดังนี้

จุดเด่นและแนวทางเสริมจุดแข็ง

บุคลากรมีความสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ เนื่องจากได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพจนได้รับบัตรผู้ประกาศภาษาไทย (กลาง)

จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

- ควรตั้งตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการราชการ
- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ควรเก็บข้อมูลมากกว่า 1 ครั้ง โดยควรครอบคลุมผู้รับบริการในการเข้าใช้บริการ เพื่อนำผลมาพัฒนางานและวางแผนการดำเนินงานให้บรรลุตามค่าเป้าหมาย
- การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรต้องมียุทธศาสตร์ประกอบครบถ้วนตามการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ปรับการเขียนผลการดำเนินงานโดยระบุว่าใครทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร อย่างไร (กระบวนการ PDCA)
- คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ควรเป็นปัจจุบัน แผนการจัดการความรู้ควรกำหนดระยะเวลาให้เหมาะสม และต้องรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้จากบุคคลและ



แหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาจัดเก็บอย่างเป็นระบบก่อนจะเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ

5. ควรมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
6. นำผลการพิจารณา ข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการบริหารไปปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการในปีถัดไป
7. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากผู้บริหารไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในปีถัดไป
8. ควรมีแผนส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพจนได้รับบัตรผู้ประกาศภาษาไทย (กลาง) ทุกคน

วิธีปฏิบัติที่ดีและนวัตกรรม

มีการปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน และได้รับรางวัลเว็บไซต์ยอดเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2559

สรุปการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1. ผู้บริหาร

สรุปประเด็นจากการสัมภาษณ์

แนวนโยบายในการบริหารจัดการ

1. การบริหารสถานีวิทยฯ ใช้หลักการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน โดยพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สถานีวิทยฯ ระยะ 10 ปี ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาสู่มาตรฐานความเป็นเลิศ ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2560-2569)
2. มุ่งเน้นการนำแผนยุทธศาสตร์ไปดำเนินงานปฏิรูปการบริหารเพื่อการยกระดับคุณภาพการให้บริการ การสร้างผลผลิตที่เป็นอัตลักษณ์ สร้างแนวปฏิบัติที่ดี และเน้นเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหาร
3. มุ่งเน้นการถ่ายทอดตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติราชการประจำปี และกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล หรือ KPIs ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ เน้นการใช้ระบบสารสนเทศประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงาน (e-Competency) ในการติดตามและประเมินผล
4. เน้นการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารและการปฏิบัติงานในทุกๆ ด้าน มุ่งพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงสุดทั้งทางด้าน Soft Skill สำหรับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมุ่งพัฒนา Hard Skill หรือฟังก์ชันในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งสู่มืออาชีพ



2. ผู้แทนบุคลากร

สรุปประเด็นจากการสัมภาษณ์

จุดเด่น

1. เป็นหน่วยงานที่เป็นวิชาชีพ มีบัตรผู้ประกาศในการการันตีการทำงาน มีโอกาสในการก้าวหน้าทางวิชาชีพชัดเจน
2. มีเครือข่ายภายนอกในระดับภูมิภาค
3. มีโอกาสทำวิจัยเพื่อนำเสนอผลงานในระดับชาติ

ความภาคภูมิใจ

ได้รับรางวัลเว็บไซต์ 3 รางวัล ในการประกวดเว็บไซต์ของหน่วยงาน

สิ่งที่ควรปรับปรุงและพัฒนา

การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้ในด้านการจัดทำแผน จัดทำ KM และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อประกอบการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. ควรมีหัวหน้าสถานีวิจัย โดยตรงที่มีประสบการณ์ด้านนี้ตามระเบียบของการจัดตั้งสถานีวิจัย เพื่อบริหารได้เต็มรูปแบบ
2. ควรมีช่างเทคนิคโดยตรงมาปฏิบัติงาน เพื่อซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ในห้องจัดรายการ ให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ และรวดเร็วทันสถานการณ์

3. ตัวแทนผู้รับบริการ

สรุปประเด็นจากการสัมภาษณ์

จุดเด่น

1. การทำงานของบุคลากรเป็น Team work
2. มีเพลงใหม่ๆ หลากหลายแนวเพลง เช่น เพลงเพื่อชีวิต เพลงสตริงที่ได้รับความนิยมในกลุ่มนักเรียนมัธยม เป็นต้น

3. บุคลากรให้ความเป็นกันเองกับผู้ใช้บริการ

4. มีการเผยแพร่ออกอากาศผ่านช่องทางออนไลน์ ได้แก่ Website Facebook

YouTube Page

5. เป็นศูนย์รวมของการประชาสัมพันธ์

6. มีโครงการค้นหา DJ หน้าใหม่ ซึ่งเปิดโอกาสการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา

สิ่งที่ควรปรับปรุงและพัฒนา

1. ควรขยายคลื่นความถี่ให้ครอบคลุมในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
2. ควรเพิ่มบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของสถานีวิจัย



ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

-



ภาพกิจกรรม

